|  |
| --- |
| 财务处用章审批表 |
|  | 年 | 月 | 日 |  |
| 申请部门 |  | 申请人 |  |
| 用印类别 | 财务处公章 | 　 | 财务处长私章 | 　 |
| 其他章（请写明） |  |
| 申请事由 |  |
| 申请部门负责人意见 |  |
| 财务部门负责人意见 |  | 审批日期 |  |